

INFORMASJON TIL FORELDRE MED BARN I SFO

Innledning

I handlingsprogrammet for 2015 ble det vedtatt å gjennomgå økonomi, organisering og innhold i skolefritidsordningene. I tillegg ble det på kommunestyrets budsjettmøte i desember 2014 vedtatt en innsparing på kr 712.000 for 2015 og ytterligere en innsparing på 812 000 med virkning fra 2016. Denne siste innsparingen ble opphevet gjennom kommunestyreflertallets budsjettvedtak 9. desember 2015.

For å kunne gjennomføre innsparingen ble det nedsatt et prosjekt hvor man så på organisering, økonomi og innhold i skolefritidsordningene i Ås. På bakgrunn av prosjektets utredninger ble det lagt fram forslag til endringer i SFO-vedtektene. Disse endringene ble vedtatt av HOK 08.04.2015. De var ikke sendt ut på høring i forkant av HOK's behandling. Vedtaket ble innklaget til Fylkesmannen, og det ble bedt om lovlighetskontroll av vedtektene.

Fylkesmannen fastslår i brev av 12.11.2015 at endringene av SFO-vedtektene av 08.04.15 i Ås kommune ikke har skjedd i samsvar med prosedyrereglene for forskrifter i forvaltningsloven kapittel 7, som krever forhåndsvarsling og kunngjøring. Etter Fylkesmannens oppfatning er vedtektene ugyldige og kan ikke bli reparert med hjemmel i fvl. § 41. Endringen av vedtektene må derfor sendes ut på høring.

På bakgrunn av nedenstående vedtak i Hovedutvalg for oppvekst og kultur, 25.11.2015, sendes forslag til endringer i SFO-vedtektene ut på høring til Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) og Samarbeidsutvalget (SU) ved alle barneskolene i Ås kommune. Fylkesmannen anser disse høringsorganene som tilstrekkelig. Men for å være sikre på at alle relevante synspunkter framkommer, sendes forslaget også på høring til FAU i barnehagene og legges ut på Ås kommunes nettsider.

I hovedutvalg for oppvekst og kulturs ekstraordinære møte 25.11.2015 ble følgende vedtatt i sak 7/15 - Endring av vedtekter SFO – høring

1. *HOK konstaterer at vedtaket av 8. april 2015 er ugyldig på grunn av saksbehandlingsfeil og beklager dette overfor berørte brukere. HOK vil derfor behandle og vedta nye vedtekter for SFO så snart som råd.*
2. *Inntil nye vedtekter er på plass opprettholdes dagens løsning av hensyn til at brukerne nå har tilpasset seg dette.*
3. *Det sendes på høring til FAU og SU på skolene utkast, i flere alternativer, til nye og endrede vedtekter for SFO med høringsfrist 1. februar 2016. Høringsalternativene vedlegges protokollen så snart de er renskrevet.*
4. *Målet er å fastsette og iverksette nye vedtekter innen 1. april 2016.*

Hensikten med pkt 2 i vedtaket var å ikke lage for mange endringer for berørte brukere - men siden det vil ta noe tid før nye vedtekter er på plass, og all den tid dagens åpningstider er basert på et ugyldig vedtak, vil SFO fra 11. januar til 1. april igjen ha de samme vedtekter og åpningstider som før.

Dette vil imidlertid kunne skape problemer for de som har innrettet seg etter de nye vedtektene. Man velger derfor i perioden 11.1.2016 til 1.4.2016 følgende løsninger:

Foreldre som ønsker å gå fra heltid til deltid i perioden fra 11.1. 2016 gis en mulighet til det ved å varsle SFO-leder senest 5.1.2016. Er det ikke varslet innen denne datoen, gjelder vanlige oppsigelses- og endringsfrister slik det framkommer av nedenstående vedtekter.

Åpningstid

I perioden 11.1 – 1.4. 2016 vil skolefritidsordningen holde åpent på hverdager i tidsrommet kl. 07:00 – kl. 17:00 - uten økning i prisen.

Oppholdstid:

Det kan velges mellom to alternativer - **enten alternativ A eller alternativ B:**

- A
- Hel plass: mer enn 10 timer pr uke
 - Deltidsplass: til og med 10 timer pr uke

Det inngås avtale mellom SFO og hjemmet for hvert barn om når timene skal benyttes.

I skolens vinterferie gis et tilbud som tilsvarer barnets samlede skole- og SFO-tid. I skolens vinterferie kan tilbudet samordnes med SFO på nærliggende skoler. I påskeuken er SFO stengt.

eller

- B
- Hel plass: 4- 5 dager per uke
 - Deltidsplass: 1 – 3 dager per uke – ca 15 timer per uke

Det inngås avtale mellom SFO og hjemmet for hvert barn om hvilke dager som skal benyttes. Det åpnes opp for at eleven kan ha forskjellige dager i like og ulike uker så lenge det er en fast ordning.

Det gis anledning til å kjøpe enkeltdager. Dette skal avtales med SFO-leder.

I vinterferien er SFO åpen fra kl 7:00 – 17:00. Elever som har et deltidstilbud, kan benytte seg av SFO hele dagen de dagene elevene har avtale om. For elevene som har et deltidstilbud gis det anledning til å kjøpe enkeltdager i tillegg. Kjøp av enkeltdager skal avtales med SFO-leder senest 14 dager i forveien hvis ikke annet er besluttet på den respektive SFO.

I skolens vinterferie kan tilbudet samordnes med SFO på nærliggende skoler. I påskeuken er SFO stengt.

Betaling:

Deltidsplass vil uansett hvilken ordning man velger koste kr 1860.

For heltidsplass er prisen kr 2700.

For kjøp av enkeltdag hel dag i skolens vinterferie er prisen kr 450. Gjelder kun ordning B.

For kjøp av ekstradag skoledag er prisen kr 250. Gjelder kun ordning B.

Hvilken ordning man velger, A eller B, i perioden 11.1 – 1.4. 2016 må avtales med den enkelte SFO-leder **senest 5.1.2016** og gjelder for hele perioden. Ønsker man endring i løpet av perioden, gjelder vanlige oppsigelses/endringsfrister.

Fra 1.4.2016 vil nye vedtekter være på plass. Det kan få konsekvenser for valgmuligheter, åpningstider og priser. Under følger de gjeldende vedtektene.

Med hilsen

Ellen Benestad
Oppvekst- og kultursjef

Vedtekter for skolefritidsordningen i Ås kommune

- | | | |
|---|------------------|--|
| 1 | Hjemmel | Med hjemmel i Lov av 17.07.1998 nr 61 Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (Opplæringsloven) med endringer 01.08.2003 og 17.06.2005 har Hovedutvalg for oppvekst- og kultur fastsatt vedtekter for Ås kommunes skolefritidsordninger. Betalingssatser er fastsatt av kommunestyret. |
| 2 | Virkeområde | Vedtektene gjelder alle skolefritidsordninger som eies og drives av Ås kommune.
De kommunale skolefritidsordningene drives i samsvar med:
- Opplæringsloven med forskrifter
- Kommunale plandokumenter
- Prosessbeskrivelse for oppvekst- og kulturetaten |
| 3 | Formål | Forhold som er regulert i Opplæringsloven med forskrifter er ikke tatt med i vedtektene. Dette gjelder blant annet Elevene sitt skolemiljø (Opplæringslovens kap. 9a), kravet om politiattest (Opplæringslovens § 10-9, jf. Forskrift til Opplæringsloven kap 15) og regler for taushetsplikt (Opplæringslovens § 15-1, jf. Forvaltningslovens §§ 13 – 13ff).
Formålet med skolefritidsordningen er at barn i 1.- 4. trinn og barn med særskilte behov i 1.- 7. trinn skal ha et trygt omsorg- og fritidstilbud før og etter skolens undervisningstid. Med utgangspunkt i barnas alder, funksjonsnivå og interesse skal skolefritidsordningen preges av barns behov for omsorg, lek, kultur- og fritidsaktiviteter samt sosial læring |
| 4 | Opptaksmyndighet | Rektor ved den enkelte skole er opptaksmyndighet for skolefritidsordningen. |
| 5 | Opptaksperiode | Hovedopptaket til skolefritidsordningen skjer til den enkelte skole innen 15.mars hvert år. Bekreftet SFO-plass løper frem til og med 4.trinn med mindre den sies opp.
Tildeling av plass ved hovedopptak gjelder fra 1. august, og det må betales fra denne dato. |
| 6 | Opptakskriterier | Skolefritidsordningen er for barn fra 1.til og med 4. trinn og for barn med særskilte behov fra 1. til og med 7.trinn..
Dersom det oppstår begrensninger i kapasiteten ved en skolefritidsordning, vil opptak bli foretatt etter følgende prioriteringskriterier:
1. Elever med særskilte behov 1.-7.trinn (Opplæringsloven § 13-7)

2. Elever i 1.årstrinn
3. Elever i 2.årstrinn
4. Elever i 3.årstrinn
5. Elever i 4.årstrinn |

- 7 Oppholdstid Det kan velges mellom to alternativer:
 Hel plass: mer enn 10 timer pr uke
 Deltidsplass: til og med 10 timer pr uke
- Det inngås årlig avtale mellom skolen og hjemmet for hvert barn om når timene skal benyttes.
- 8 Åpningstider Skolefritidsordningen holder åpent på hverdager i tidsrommet kl. 07:00 – kl. 17:00.
- 9 Ferie- og fridager Skolefritidsordningen holder stengt:
 - uke 28, 29 og 30
 - 5 plandager – disse avholdes til vanlig samtidig med skolens plandager eller andre dager der skolene er stengt.
 - mellom jul og nyttår
 - mandag, tirsdag og onsdag i påske-uken
- Dager der skolen er stengt og SFO er åpen gis et tilbud som tilsvarer barnets samlede skole- og SFO-tid.
 I skolens høst- og vinterferie, samt uke 26 og 27 kan tilbudet samordnes med SFO på nærliggende skoler.
- 10 Skyss Skolefritidsordningen omfattes ikke av grunnskolens skyssregler. Barn i skolefritidsordningen har derfor ikke krav på offentlig skyss. Barnets skyssbehov må besørges av de foresatte
- 11 Oppsigelse / endring av tilbud Oppsigelse av plass og endring av oppholdstiden skal skje med minimum 1 måneds varsel, med virkning fra den 1. i påfølgende måned.
 Oppsigelse og endring av oppholdstid for månedene april, mai og juni må skje innen 1. mars. Kan fravikes ved spesielle tilfeller ved skriftlig søknad til rektor.
 Oppsigelse / endring varsles skriftlig til den enkelte skole.
 Kommunen kan si opp med en måneds varsel fra den 1. eller 15. i hver måned dersom det foreligger vesentlig mislighold av avtalen. Før en eventuell oppsigelse kan gjennomføres, vil det bli gitt skriftlig advarsel for å gi anledning til å rette opp forholdet.
 Som vesentlig mislighold regnes:
 - ved helt eller delvis manglende oppholdsbetaling
 - dersom avtalt oppholdstid overskrides
 - dersom særskilte forhold gir grunn til det

- 12 Foreldrebetaling Kommunestyret fastsetter satsene for foreldrebetaling i skolefritidsordningen med bakgrunn i opplæringslovens § 13-7. Kostpenger er inkludert i oppholds-betalingen. Det er ikke søskenmoderasjon i skolefritidsordningen. Foreldrebetalingen skjer forskuddsvis den 15. hver måned i 11 måneder. Ved purring påløper purregebyr. Ved for sen betaling påløper morarente. Ved manglende oppholdsbetaling vil barnet miste plassen i skolefritidsordningen. Skriftlig varsel om oppsigelse blir gitt én måned i forveien fra den 1. eller 15. i hver måned. Misligholdte krav blir sendt til rettslig inkasso. Varsel om inkasso blir gitt. Familier med utestående oppholdsbetaling for kommunal barnehageplass blir ikke tildelt plass i skolefritidsordningen før tidligere mellomværende med kommunen er oppgjort. Dersom stengetiden i skolefritidsordningen ikke overholdes, kan det føre til oppsigelse. Det kreves et fastsatt gebyr dersom barn blir hentet etter skolefritidsordningens stengetid, eller etter den tid en har betalt for.
- 13 Bemanning, ledelse og styring Rektor har det overordnede administrative og faglige ansvaret for SFO. Ved den enkelte skole skal det være en SFO-leder med ansvar for den daglige drift. SFO-leder skal ha pedagogisk utdanning eller annen relevant utdanning. Avdelingsledere skal ha pedagogisk bakgrunn eller kompetanse tilsvarende barne – ungdomsarbeider, eller særlig egnethet. SFO ved den enkelte skole skal ha en grunnbemanning med minimum 1 voksen pr 15 barn i den tid på dagen da flest barn er til stede. Dette kan medføre at det på morgen- og ettermiddagsøkt er en lavere voksendekning. Ekstra bemanning til barn med særskilte behov kan tildeles av oppvekst- og kultursjefen. Det skal da foreligge sakkyndig tilråding fra PPS og en helhetlig vurdering av tilbudet. Det velges to foresatte ved hver skole som foreldrekontakter for skolefritidsordningen. Foreldrekontaktene knyttes til skolens rådsorganer.
- 14 Leke- og oppholds-arealer Arealer, både ute og inne, skal være godt egnet til formålet.
- 15 Internkontroll Skolefritidsordningen har et internkontrollsystem i henhold til gjeldende forskrifter og retningslinjer:
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 01.01.1997 .
- Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv. av 10.01.1996.
- Kommunens internkontrollsystem
- 16 Forsikring Ås kommune har kollektiv ulykkesforsikring for barn i skolefritidsordningen
- 17 Klage Klage på enkeltvedtak (blant annet opptak, oppsigelse, endring av oppholdstid) kan påklages etter Forvaltningslovens kap. VI. Klagefristen er tre uker regnet fra det tidspunkt foresatte har mottatt brevet, jf. fvl. §§ 28 og 29. En eventuell klage må være skriftlig og begrunnet, og den skal sendes til rektor. Rektor videresender klagen til klageinstansen dersom man etter å ha vurdert saken på nytt, ikke finner grunn til å endre vedtaket.
- 18 Vedtektsendring For tiden er myndigheten til å avgjøre klagene lagt til Formannskapet
Endring av vedtektene foretas av Hovedutvalg for oppvekst- og kultur.

